

Afdelingsregnskab

for

LINDEKOLLEGIET

AFD. 12

I KOLLEGIEBOLIGSELSKABET

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN

1. jan. – 31. dec. 2017

STATUS PR. 31. dec. 2017

Boligorganisation
Kollegieboligselskabet

Afdeling
12

**Tilsynsførende
kommune**
Odense

**Landsbyggefonden
Boligorganisationsnr.**
972

**Landsbyggefonden
Afdelingsnr.**
401

Kommunenr.
461

Navn
Kollegieboligselskabet

Navn
Lindekollegiet

Navn
Odense Kommune

Adresse
Cortex Park 18A
5230 Odense M

Adresse
Østre Stationsvej 2
5000 Odense C

Adresse
Nørregade 36-38
5000 Odense C

Telefon
66 134008

Telefon
66 131372

Cvr-nr.
21 18 00 76

	Antal rum	Bruttoetage-areal i alt (m ²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Lejligheder (incl. lette kollektivboliger, ungdoms- og ældreboliger)	1	1.688	37	1	37
heraf	2		5		5
lette kollektivboliger:	3				
ældreboliger:	4				
ungdomsboliger: 42	5				
Enkeltværelser				1	
Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m ²	
Institutioner				1 pr. påbeg. 60 m ²	
Garager/carporte				1/5	
Lejemålsenheder i alt					42

Matr.nr.: 1202, Odense bygrunde BBR-ejendomsnr.: 29084-1 Skæringsdato byggeregnskab/drift: 01.12.1983	Tekniske installationer mv.: Køleskab Komfur Bad Fælles vaskeri Internet Dørtelefon	Opvarmning: Fjernvarme	
Beboerfaciliteter: Fælles festlokaler og hobbyrum Solarium Sauna Gårdareal	Måling af energiforbrug: Vandmåling: kollektiv Varmemåling: individuel Elmåling: individuel		
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 843 Lejeforhøjelse i årets løb: JA Dato for forhøjelse: 1-1-2017			
Forhøjelse pr. m2:	14,65 kr.	%: 1,66	Årsbasis kr. : 23.268

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
UDGIFTER					
ORDINÆRE UDGIFTER					
105.9	*	NETTOKAPITALUDGIFTER (BEBOERBETALING)	<u>312.808</u>	<u>312.800</u>	<u>312.800</u>
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	30.495	33.000	33.000
107	*	Vandforbrug	116.606	113.300	110.000
109	*	Renovation	59.187	59.000	62.000
110		Forsikringer	30.972	34.000	34.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		2. El	60.590	66.000	66.000
		4. Målerpasning	6.482	5.000	7.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Forbrugsregnskaber	5.200	5.000	5.200
		2. Administrationsbidrag			
		kr. pr. enhed: 2.665	111.936	111.930	109.620
		3. Dispositionsfond			
		kr. pr. enhed: 559	<u>23.478</u>	<u>23.436</u>	<u>23.730</u>
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	<u>444.945</u>	<u>450.666</u>	<u>450.550</u>
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	109.276	112.500	106.500
115	*	Almindelig vedligeholdelse	88.517	123.000	129.000
116	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	363.757	803.000	214.000
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-363.757	-803.000	-214.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: A-ordning			
		1. Afholdte udgifter	18.630		
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-18.630	0	0
118	*	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	3.375	6.000	6.000
119	*	Diverse udgifter	<u>5.530</u>	<u>5.200</u>	<u>5.200</u>
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	<u>206.698</u>	<u>246.700</u>	<u>246.700</u>

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
HENLÆGGELSER					
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	360.000	360.000	385.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	12.000	12.000	18.000
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	372.000	372.000	403.000
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	1.336.452	1.382.166	1.413.050
EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	1.	Afdrag (konto 303.1)	116.873	98.000	100.000
	2.	Renter m.v.	84.521		
	3.	Administrationsbidrag	5.701		
	4.	- Heraf dækket af løbende offentlige tilskud	-106.918		
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
	1.	(konto 303.1)	0	5.634	0
130		1. Tab ved fraflytninger	4.211	0	0
	2.	Dækkes af tidligere henlæggelser	-4.211	0	0
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	100.177	103.634	100.000
139		UDGIFTER I ALT	1.436.629	1.485.800	1.513.050
140	*	Årets overskud, der anvendes til			
	2.	Overført til opsamlet resultat	77.435		
150		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	1.514.064	1.485.800	1.513.050

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje			
	2.	Almene ungdomsboliger	1.424.052	1.423.800	1.446.350
202	*	Renter	20.314	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
	*	2. Drift af fællesvaskeri	31.386	27.000	29.000
	*	6. Overført fra opsamlet resultat	35.000	35.000	37.700
203.9		ORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	1.510.752	1.485.800	1.513.050
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
207	*	Øvrige ekstraordinære indtægter	3.313	0	0
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	3.313	0	0
209		INDTÆGTER I ALT	1.514.064	1.485.800	1.513.050
210		Årets underskud, overført til resultatkonto (konto 407)	0	0	0
220		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	1.514.064	1.485.800	1.513.050

BALANCE 31.12.2017

Kontonr.	Note	Specifikation	Regnskab 31.12.2017	Regnskab 31.12.2016
AKTIVER				
ANLÆGSAKTIVER				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	9.429.285	9.429.285
		1. kontantværdi pr. 1. oktober 2016 kr. 14.800.000		
		2. heraf grundværdi kr. 883.100		
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	9.429.285	9.429.285
303	*	Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	2.501.007	2.602.132
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	11.930.292	12.031.417
OMSÆTNINGSAKTIVER				
305		Tilgodehavender		
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	76.978	76.650
		4. Fraflytninger - heraf til inkasso, kr. 6.056	11.567	28.399
	*	6. Andre debitorer	2.919	0
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.834.095	1.799.640
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	1.925.559	1.904.689
310		AKTIVER I ALT	13.855.851	13.936.106

BALANCE 31.12.2017

Kontonr.	Note	Specifikation	Regnskab 31.12.2017	Regnskab 31.12.2016
PASSIVER				
HENLÆGGESE				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.189.577	1.193.334
402	*	Istandsættelse ved fraflytning	20.394	27.024
405	*	Tab ved fraflytning	41.391	45.602
406.9		HENLÆGGESE I ALT	1.251.361	1.265.960
407	*	Opsamlet resultat	190.596	148.161
407.9		HENLÆGGESE +/- OPSAMLET RESULTAT	1.441.957	1.414.120
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. Statslån	4.626.911	4.626.911
		4. Monteringslån	173.100	173.100
411		Afskrivningskonto for ejendommen	4.629.274	4.629.274
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	9.429.285	9.429.285
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v. Realkreditlån	2.501.007	2.602.132
414		Deposita	349.131	336.276
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	12.279.423	12.367.693
KORTFRISTET GÆLD				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber Varme, internet	81.441	86.297
421	*	Skyldige omkostninger	22.596	35.964
423	*	Deposita og forudbetalt leje	30.435	32.033
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	134.471	154.293
430		PASSIVER I ALT	13.855.851	13.936.106

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET 2017

Kontonr.	Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
	NETTOKAPITALUDGIFTER			
	PRIORITERING VED INDEKSLÅN			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411 og 412)	0	312.800	312.800
105.1	Andel dispositionsfonden	104.269	0	0
105.2	+ Andel til Landsbyggefonden	<u>208.539</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	<u>312.808</u>	<u>312.800</u>	<u>312.800</u>
105.9	Nettokapitaludgifter i alt	<u>312.808</u>	<u>312.800</u>	<u>312.800</u>
107	VANDFORBRUG			
	Vandforbrug - variable udgifter	<u>116.606</u>	<u>113.300</u>	<u>110.000</u>
	Vandforbrug i alt	<u>116.606</u>	<u>113.300</u>	<u>110.000</u>
109	RENOVATION			
	Renovation - offentlig	52.169	59.000	62.000
	Renovation - flaske- og papircontainer	<u>7.018</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Renovation i alt	<u>59.187</u>	<u>59.000</u>	<u>62.000</u>
114	RENHOLDELSE			
	Ejendomsfunktionærer	55.508	66.000	60.000
	Rengøring - andet	51.500	46.500	46.500
	Kontorhold, leje kontor og værkstedlokaler	<u>2.268</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Renholdelse i alt	<u>109.276</u>	<u>112.500</u>	<u>106.500</u>
115	ALMINDELIG VEDLIGEHOJDELSE			
	Terræn	29.324	123.000	129.000
	Bygning	4.017		
	Bygning - bolig	38.683		
	Bygning - fælles	600		
	Bygning - tekniske anlæg	15.100		
	Materiel - kørende udstyr	<u>793</u>		
	Almindelig vedligeholdelse i alt	<u>88.517</u>	<u>123.000</u>	<u>129.000</u>
116	PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOJDELSE OG FORNYELSER			
	Terræn	12.861	803.000	214.000
	Bygning - bolig	68.229		
	Bygning - fælles	2.373		
	Bygning - tekniske anlæg	277.258		
	Materiel - kørende udstyr	<u>18</u>		
		<u>360.739</u>	<u>803.000</u>	<u>214.000</u>
	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	<u>-360.739</u>	<u>-803.000</u>	<u>-214.000</u>
		0	0	0

Kontonr.	Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
118/203	SÆRLIGE AKTIVITETER			
	2. Drift af fællesvaskeri			
	Udgifter	3.375	6.000	6.000
	Indtægter	<u>-31.386</u>	<u>-27.000</u>	<u>-29.000</u>
	Særlige aktiviteter i alt	-28.011	-21.000	-23.000
119	DIVERSE UDGIFFTER			
	Kontingent BL	5.232	5.200	5.200
	Øvrige beboerfaciliteter	<u>298</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Diverse udgifter i alt	5.530	5.200	5.200
202	RENTER			
	Renter driftskapital	19.814		
	Øvrige renteindtægter	<u>500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Renter i alt	20.314	0	0
207	ØVRIGE EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
	Ophør antenne	<u>3.313</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Øvrige ekstraordinære indtægter	3.313	0	0

Kontonr.	Specifikation	Regnskab 31.12.2017	Regnskab 31.12.2016
301	EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
	Saldo primo	9.429.285	9.429.285
	Tilgang i årets løb	0	0
	Afgang i årets løb	0	0
	Saldo ultimo	9.429.285	9.429.285
303	FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
	Saldo primo	2.602.132	2.705.829
	Indeksregulering	15.748	14.562
	Årets afskrivning	-5.634	-2.084
	Årets afdrag	-116.873	-116.176
	Saldo ultimo	2.495.373	2.602.132
305	TILGODEHAVENDER		
305.3	UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
	Varme	76.978	76.045
	Antenne	0	605
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	76.978	76.650
305.6	ANDRE DEBITORER		
	Faktura til lejetilsvar	1.652	
	ML lønref. 20/11-22/12	790	
	Bikuben - GL timer 18/12-31/12	122	
	Bikuben pensionsbidrag jan - maj	355	
	Andre debitorer i alt	2.919	0
401	PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
	Saldo primo	1.193.334	909.257
	- Forbrug i året (konto 116.9)	-363.758	-45.923
	+ Årets henlæggelser (konto 120)	360.000	330.000
	Saldo ultimo	1.189.576	1.193.334
402	ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING		
	Saldo primo	27.024	34.141
	- Forbrug i året (konto 117)	-18.630	-19.117
	+ Årets henlæggelser (konto 121)	12.000	12.000
	Saldo ultimo	20.394	27.024
405	TAB VED FRAFLYTNING		
	Saldo primo	45.602	45.873
	- Forbrug i året (konto 130)	-4.211	-271
	+ Årets henlæggelser (konto 123)	0	0
	Saldo ultimo	41.391	45.602
407	OPSAMLET RESULTAT		
	Saldo primo	148.161	105.580
	+ Årets overskud (konto 140)	77.435	77.581
	+ Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-35.000	-35.000
	Saldo ultimo	190.596	148.161

Kontonr.	Specifikation	Regnskab 31.12.2017	Regnskab 31.12.2016
419	UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
	Varme	78.525	84.145
	Internet	2.916	2.152
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	81.441	86.297
421	SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
	Feriepengeforpligtelse	8.833	10.128
	ATP	42	41
	Kollegianerrådsforening	13.721	25.795
	Skyldige omkostninger i alt	22.596	35.964
423	DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
	Forudbetalt leje incl. varme	20.951	20.897
	Mellemregning indflyttere	9.484	11.136
	Deposita og forudbetalt leje i alt	30.435	32.033

Ledelsens (direktørens) påtegning

Nærværende årsregnskab er udarbejdet efter lov om Almene boliger og Driftsbekendtgørelsens krav til Almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse

Odense, den

Peter Kjærsgaard
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Kollegieboligselskabet

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegieboligselskabet, afdeling 12, Lindekollegiet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 2018
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Line Hedam
Statsautoriseret revisor
mne 27768

Mette Holy Jørgensen
Statsautoriseret revisor
mne 34359

Afdelingsmødets påtegning

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til orientering og er godkendt af afdelingsbestyrelsen.

Odense, den

Bestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt Kollegieboligselskabets bestyrelse til godkendelse.

Odense, den